Forum Annuel Prévention "En marche vers l'éco exemplarité"

EVOLIS 23

Auteur :

les Grandes Fougères
23300 Noth
Voir le site internet
Nathalie Pailler
nathalie.pailler@evolis23.fr

Consulter la fiche sur OPTIGEDE

CONTEXTE

Chaque année depuis le lancement du Programme local de prévention, le SIERS organise une rencontre territoriale sur le thème de la prévention.

Ces rencontres annuelles suivent une logique inhérente aux objectifs du programme de prévention. Le forum 2010 était organisé à l'intention de tous les acteurs du territoire (public, privé etc.) afin d'encourager l'adhésion aux groupes de travail dont l'objectif était la mise en place du programme d'actions. Le forum 2011, en accord avec l'action éco exemplarité du SIERS, était destiné à sensibiliser les agents du syndicat à la prévention. Le(s) prochain(s) forum(s) auront pour objectif de privilégier les échanges et retours d'expériences afin de faire émerger des initiatives chez les acteurs concernés et initier de nouveaux partenariats. Le choix du thème 2012 s'est porté sur l'éco exemplarité. La journée était bâtie autour d'une matinée en plénière, d'un déjeuner produits locaux, puis d'ateliers tournants l'après-midi. (plus d'informations sur **www.siers.fr,** rubrique Prévention)

OBJECTIFS ET RESULTATS

Objectifs généraux

- Sensibilisation du public
- Encourager l'adhésion au Programme de prévention
- Initier de nouveaux partenariats

Résultats quantitatifs

Nombre d'inscrits pour la journée : 113 personnes (pour 480 invitations)

Nombre de personnes présentes sur la journée : 98.

Nombre de personne moyen par atelier : 35

Nombre de personnes souhaitant mettre en place des actions concrètes (via questionnaire satisfaction): 3

Résultats qualitatifs

Mobilisation des acteurs : le taux de participation est conforme aux objectifs cependant, ont répondu présents surtout les acteurs et partenaires « habituels » du SIERS. Très peu de représentants de secteur secondaire, de la grande distribution et des commerçants. Les intercommunalités adhérents étaient assez peu représentées.

Les attentes déclarées des participants sont à niveau égal : la recherche d'information, le souhait d'implication dans des actions de prévention à titre personnel et à titre professionnel.

Satisfaction des participants : 45% des personnes ayant répondu au questionnaire affirment que le forum a répondu à leurs attentes, 54% qu'il y a partiellement répondu

Mobilisation des médias locaux : articles de presse, diffusion radio

MISE EN OEUVRE

Planning

S29: réservation de la salle

S29 jusqu'à S36 : recherche des intervenants, listing des invités

S34 à 36 : réalisation des documents de communication (programme, invitations, etc) par une agence de communication

S36 : réunion d'information chefs de services

S40 : réunion organisation service déchets

S42 : envoi des invitations

S31 à 36: préparation des contenus plénière et ateliers

S32 : rédaction convention de partenariat collège

S43 à 45 : gestion logistique (alimentation, hébergements intervenants etc.)

S45 : relance des acteurs pour inscriptions, rédaction du dossier de presse, des discours, contre-visite des lieux du forum

S48 : Forum

Moyens humains

Interne :

Animatrice du programme de prévention :

Coordination générale

Organisation de la plénière et des ateliers

Communication externe et discours

Secrétaire du service :

Relations avec les prestataires

Service communication :

Soutien organisation logistique, gestion retours invitations, relances etc.

Organisation le jour J : 10 agents du service déchets (sur 13) sur place pour la logistique, l'accueil, le service du café etc. Les 3 agents restés dans les bureaux ont géré la ligne 'info déchets' du service communication. A ce titre, l'on peut dire que tout le service déchets a répondu présent le jour J.

Externe

- Animation de la journée : 1 animateur par atelier (partenaires du SIERS) et une animatrice pour la plénière

- une graphiste et une société de routage

Moyens financiers

Location salle, alimentation : 2500 euros

Intervenants : 2800 euros

Communication (conception, impression, routage) : 1300 euros

Moyens techniques

- Deux salles retenues, située dans 2 bâtiments l'un en face de l'autre
- Espace Lejeune : structure adaptée en termes logistique (un espace accueil, café, sono, écran) mais salle trop grande pour une centaine de participants, et pas d'ordinateur sur place)
- Collège Nadaud : deux salles pour les ateliers, dont une entièrement équipée en matériel. Le système du passage au restaurant scolaire pour le repas n'a posé aucun problème aux participants.

Partenaires mobilisés

Ville de Guéret : accueil du Forum, prêt de matériel

Collège M. Nadaud : accueil du Forum, mise à disposition de matériel

Animateurs PDPD, Agenda 21 pour animation ateliers

Banque du meuble : prêt de matériel

VALORISATION DE CETTE EXPERIENCE

Facteurs de réussites

demande beaucoup de temps de préparation

Difficultés rencontrées

Thème peu abordé lors de rencontres publiques.

- Intervenants du privé et du public, issus de zones géographiques diverses
- Sujets d'intervention variés (affichage environnemental, éco manifestations, dématérialisation etc.)

Recommandations éventuelles

Principaux facteurs de réussite :

- Assurer une bonne coordination du projet, impliquer les équipes en interne le plus en amont possible
- Avoir des intervenants de qualité et bien définir avec eux ce qu'on attend de leur intervention
- S'assurer d'avoir un bon rythme sur le déroulement de la journée, laisser la place aux échanges et débats

---

Mots clés

PREVENTION DES DECHETS | ENTREPRISE | ADMINISTRATION PUBLIQUE | ECOEXEMPLARITE | ORDURES MENAGERES RESIDUELLES

Dernière actualisation

Octobre 2019
Fiche réalisée sur le site optigede.ademe.fr

sous la responsabilité de son auteur

Contact ADEME

Administrateur OPTIGEDE
administrateur.optigede@ademe.fr
Direction régionale toutes les régions